

UCHWAŁA Nr / ... / 2012
Rady Miejskiej w Prudniku
z dnia.....

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Prudnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679 i Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. Nr 567) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241 i Nr 209, poz. 1244) Rada Miejska w Prudniku uchwała, co następuje:

§ 1 Uchwała się Program współpracy Gminy Prudnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013 w następującym brzmieniu.

Rozdział I: Postanowienia ogólne

§ 2 Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) „ustawie” - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),
- 2) „Programie” - rozumie się przez to program współpracy Gminy Prudnik z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, na rok 2013,
- 3) „Gminie” - rozumie się przez to Gminę Prudnik
- 4) „organizacjach” - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 5) „dotacji” - rozumie się przez to dotację, o której mowa w art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)
- 6) „konkursie” - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 ustawy.

Rozdział II: Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 3 Celem głównym Programu jest umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą, a organizacjami dla budowania społeczeństwa obywatelskiego.

§ 4 Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) kształtowanie idei społeczeństwa obywatelskiego w świadomości społecznej,
- 2) umacnianie poczucia odpowiedzialności za wspólnotę samorządową,
- 3) pobudzanie aktywności społecznej mieszkańców Gminy,
- 4) zwiększanie udziału organizacji w realizacji zadań publicznych,

- 5) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 6) podejmowanie działań mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji,
- 7) integracja i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu oraz wzmocnienie spójności społecznej,
- 8) rewitalizacja społeczna

Rozdział III: Zasady współpracy

§ 5 Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na następujących zasadach:

- 1) partnerstwa - gdzie organizacje uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania i wykonywaniu zadań publicznych;
- 2) pomocniczości – polegającej na uporządkowaniu wzajemnych relacji oraz podziale zadań między sektorem publicznym a organizacjami w wyniku czego przekazywane są organizacjom kompetencje i środki do działania ;
- 3) efektywności - polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 4) jawności- polegającej na kształtowaniu przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatorów zadań publicznych;
- 5) suwerenności stron - gdzie strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań;
- 6) uczciwej konkurencji - gdzie strony mają równy dostęp do informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy,

Rozdział IV: Zakres przedmiotowy

§ 6 Współpraca Gminy z organizacjami dotyczy zadań określonych w art. 4 ustawy, w szczególności ustawowych zadań własnych Gminy, w następujących obszarach:

- 1) nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- 2) ochrony i promocji zdrowia;
- 3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 4) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 5) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 6) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 7) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 8) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- 9) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 10) wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 11) turystyki i krajoznawstwa;
- 12) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 13) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 14) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 15) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 16) ratownictwa i ochrony ludności.

Rozdział V: Formy współpracy

§ 7 Współpraca Gminy z organizacjami realizowana będzie w następujących formach:

- 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,

- 2) konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności
- 4) organizowania szkoleń i konferencji,
- 5) pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy,
- 6) doradztwa i współpracy przy pozyskiwaniu przez organizacje środków finansowych z innych źródeł,
- 7) pomocy merytorycznej
- 8) obejmowania patronatem Burmistrza Prudnika inicjatyw realizowanych przez organizacje,
- 9) nieodpłatnego udostępniania, w miarę możliwości, pomieszczeń lub sprzętu.

Rozdział VI: Priorytetowe zadania publiczne

§ 8 Do priorytetowych zadań publicznych Gminy Prudnik należą:

Lp	Obszar	Nazwa zadania
1.	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	-organizacja wydarzeń kulturalnych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym, a w szczególności: przeglądów, występów artystycznych, konkursów, wydarzeń jubileuszowych i świątecznych, -organizacja przedsięwzięć prezentujących i promujących amatorski ruch artystyczny, -wydawanie niskonakładowych publikacji, w tym: katalogów, folderów, albumów, książek, przewodników, informatorów.
2.	podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej	-organizacja wydarzeń o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym, a w szczególności obchodów uroczystości patriotycznych, -pielęgnowanie polskości oraz rozwój i kształtowanie świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej mieszkańców gminy.
3.	- wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej - wypoczynku dzieci i młodzieży - przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym	-organizacja imprez upowszechniających kulturę fizyczną (zawodów sportowych, turniejów, rozgrywek sportowych, olimpiad, mistrzostw) o zasięgu gminnym, powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim, - organizacja szkoleń dzieci i młodzieży mająca na celu rozwój umiejętności sportowych młodzieży szczególnie uzdolnionej sportowo, -organizacja przygotowań i uczestnictwa zawodników i reprezentantów klubów w zawodach, turniejach, rozgrywkach, -upowszechnianie sportu amatorskiego, -organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży, -organizacja alternatywnych form spędzania czasu wolnego poprzez sport, -wpieranie programów przeciwdziałającym uzależnieniom i patologiom społecznym.
4.	- nauka, edukacja, oświata i wychowanie - ochrona i promocja zdrowia	-wspieranie szkolnych klubów i kół uczniowskich, -organizacja nowatorskich form spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież szkolną. -realizacja programów zdrowotnych.

5.	pomoc społeczna, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	-wspieranie placówek opiekuńczo –wychowawczych, ośrodków wsparcia, świetlic środowiskowych, punktów konsultacyjno – informacyjnych dla osób uzależnionych i członków ich rodzin, -organizacja półkolonii i kolonii letnich dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych, -organizacja dożywiania dla osób bezdomnych i ubogich, -organizacja uroczystości świątecznych dla osób bezdomnych i ubogich, - opieka nad osobami chorymi, starszymi, niepełnosprawnymi.
6.	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	-wspieranie spotkań integracyjnych i programów rehabilitacyjnych dla osób niepełnosprawnych, - aktywizacja społeczna osób niepełnosprawnych.
7.	działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	- wspieranie programów mających na celu integrację mniejszości narodowych, - aktywizacja grup społecznych nieaktywnych zawodowo.
8.	- działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym - działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych	- aktywizacja społeczna osób starszych, - promowanie aktywnych form spędzania czasu wolnego oraz uczestnictwa osób starszych w życiu społecznym, - wspieranie programów zwiększających sprawność psychomotoryczną osób starszych, - wspieranie działań dostosowujących systemy wsparcia do potrzeb starzejącego się społeczeństwa, - aktywizacja intelektualna i społeczna ludzi w tzw. „złotym wieku” poprzez wspieranie między innymi organizacji wykładów i prelekcji.
9.	- turystyki i krajoznawstwa	- działania popularyzujące turystykę, krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży, w tym organizacja rajdów i zlotów, - wspieranie organizacji turystycznych i krajoznawczych.
10.	- ratownictwa i ochrony ludności	- działania na rzecz ratownictwa i ochrony ludności.

Rozdział VII: Okres realizacji Programu

§ 9 Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 roku.

Rozdział VIII: Sposób realizacji Programu

§ 10 Współpracę z organizacjami w celu realizacji Programu prowadzi Burmistrz Prudnika.

§11 Program jest realizowany w szczególności poprzez:

1) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom:

a) w ramach konkursów ofert,

b) z pominięciem konkursów ofert,

c) w ramach inicjatywy lokalnej,

2) tworzenie wspólnych zespołów opiniodawczo - doradczych powołanych do rozwiązywania problemów związanych z działalnością gminy i organizacji,

3) systematyczną wymianę informacji na temat podejmowanych działań i możliwości ich realizacji

Rozdział IX: Wysokość środków planowanych na realizację Programu
§ 12 Gmina w roku budżetowym 2013 planuje na realizację programu 361 000,00 zł.

Rozdział X: Sposób oceny realizacji Programu

§ 13.1 Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) liczbę organizacji uczestniczących w przedsięwzięciach organizowanych na rzecz tych organizacji,
 - 2) liczbę skonsultowanych z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - 3) liczbę ogłoszonych konkursów na realizację zadań publicznych,
 - 4) liczbę ofert złożonych przez organizacje do konkursów na realizację zadań publicznych,
 - 5) liczbę ofert złożonych przez organizacje o realizację zadań publicznych z pominięciem konkursów,
 - 6) liczbę organizacji, które otrzymały dofinansowanie z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych,
 - 7) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych w roku budżetowym,
 - 8) liczbę inicjatyw realizowanych przez organizacje objętych patronatem Burmistrza Prudnika.
2. Burmistrz do dnia 30 kwietnia 2014 roku przedłoży sprawozdanie z realizacji Programu Radzie Miejskiej w Prudniku oraz opublikuje je w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział XI: Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 14 Sposób tworzenia Programu jest następujący:

- 1) powołanie przez Burmistrza zespołu ds. opracowania programu współpracy Gminy Prudnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zwanego dalej „zespołem”,
- 2) opracowanie przez zespół projektu Programu do konsultacji,
- 3) podjęcie przez Burmistrza zarządzenia w sprawie przeprowadzenia konsultacji,
- 4) przeprowadzenie konsultacji projektu Programu z organizacjami w sposób określony w uchwale Rady Miejskiej w Prudniku Nr LXI/931 z dnia 16 września 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego,
- 5) przygotowanie zestawienia uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji,
- 6) rozpatrzenie uwag i wniosków – przyjęcie projektu uchwały przez burmistrza i skierowanie go pod obrady rady miejskiej
- 7) podjęcie uchwały przez Radę Miejską w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Prudnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Rozdział XII: Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w konkursach ofert.

§ 15. 1 Burmistrz powołuje, z zastrzeżeniem ust. 3, komisję konkursową w składzie 5 osób z udziałem:

- 1) trzech przedstawicieli Burmistrza,
 - 2) dwóch przedstawicieli wskazanych przez organizacje.
2. Burmistrz powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.

3. Burmistrz powołuje komisję konkursową w składzie 3 osób, przedstawicieli Burmistrza w przypadku określonym w art. 15 ust. 2da pkt. 1 ustawy wskazując jej przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

4. Komisja działa według następujących zasad:

- 1) pracami komisji kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący komisji,
- 2) komisja pracuje jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej członków ,
- 3) komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów,
- 4) w pracach komisji nie mogą brać udziału osoby, związane z organizacjami biorącymi udział w konkursie,
- 5) każdy członek komisji przed rozpoczęciem jej działalności, zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia w sprawie, o której mowa w pkt. 4,

5. Do zadań komisji konkursowej należy:

- 1) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszonego konkursu,
- 2) przygotowanie listy rankingowej,
- 3) przygotowanie propozycji rozdziału środków pomiędzy ofertami,
- 4) rekomendacja Burmistrzowi zaopiniowanych ofert,

6. Komisja rozpatruje oferty w terminie do 30 dni od ostatniego dnia składania ofert, z zachowaniem postanowień określonych w art. 15 ust.1 ustawy,

Rozdział XIII: Postanowienia końcowe

§ 16 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Prudnika.

§ 17 Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2013 r.

RADCA PRAWNY

22.11.2012r. *Opiej*
mgr **Crążyna Begej-Busak**

Sprawozdanie z przebiegu i wyników konsultacji projektu Programu współpracy Gminy Prudnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013

W dniach od 15 do 21 listopada 2012 r. odbyły się konsultacje projektu Programu współpracy Gminy Prudnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013.

Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji projektu uchwały Rady Miejskiej w Prudniku zostało zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w dniu 07.11.2012 r. Treść projektu Programu współpracy Gminy Prudnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013, została załączona w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.prudnik.pl oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego www.prudnik.pl w zakładce Organizacje Pozarządowe.

Celem konsultacji było przedstawienie organizacjom priorytetowych zadań publicznych Gminy Prudnik na rok 2013, zapoznanie organizacji z zakresem przedmiotowym projektu Programu współpracy Gminy Prudnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013 oraz przedstawienie organizacjom zasad i form współpracy pomiędzy organizacjami a Gminą Prudnik.

Konsultacje przeprowadzone były w formie korespondencyjnego informowania o możliwości składania opinii przez organizacje.

Wpłynęły następujące uwagi i wnioski od niżej wymienionych organizacji:

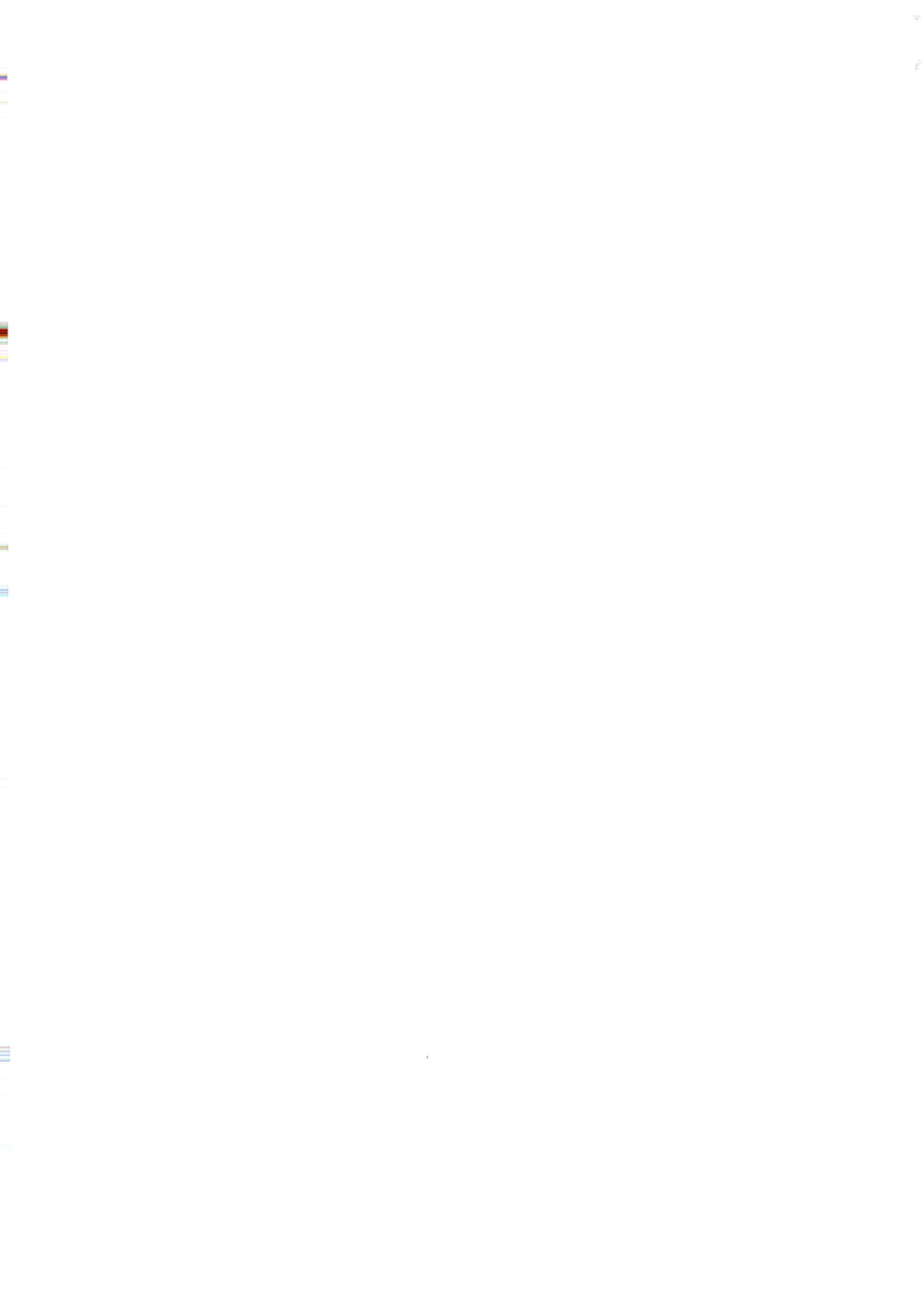
1. Międzyzakładowy Związek Zawodowy Pracowników Ochrony Zdrowia i Pomocy Społecznej w Prudniku, ul. Moniuszki 8, 48-210 Biała – nie wniosło zastrzeżeń do projektu Programu współpracy.
2. Stowarzyszenie: Związek Żołnierzy Wojska Polskiego Zarząd Powiatowy w Prudniku, ul. Parkowa 4, 48-200 Prudnik – treść zgłoszonych uwag:
 - 1) „...brak wyszczególnienia w § 6 rozdziału IV projektu następujących działań dot. sfery działań publicznych wyszczególnionych w art. 4 ustawy, będących statutowymi zadaniami Stowarzyszenia:
 - punkt 21 – obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych RP,
 - punkt 23 – ratownictwa i ochrony ludności...”

Rozpatrzenie propozycji:

Uwzględnia się dodanie do § 6 projektu Programu nowego obszaru współpracy, w § 6 dodaje się pkt. 16 o następującym brzmieniu:

„16) ratownictwa i ochrony ludności.”

Do priorytetowych zadań publicznych w § 8 dodaje się pkt. 10, obszar zadań publicznych: „ratownictwa i ochrony ludności” oraz nazwę zadania: „- działania na rzecz ratownictwa i ochrony ludności.”

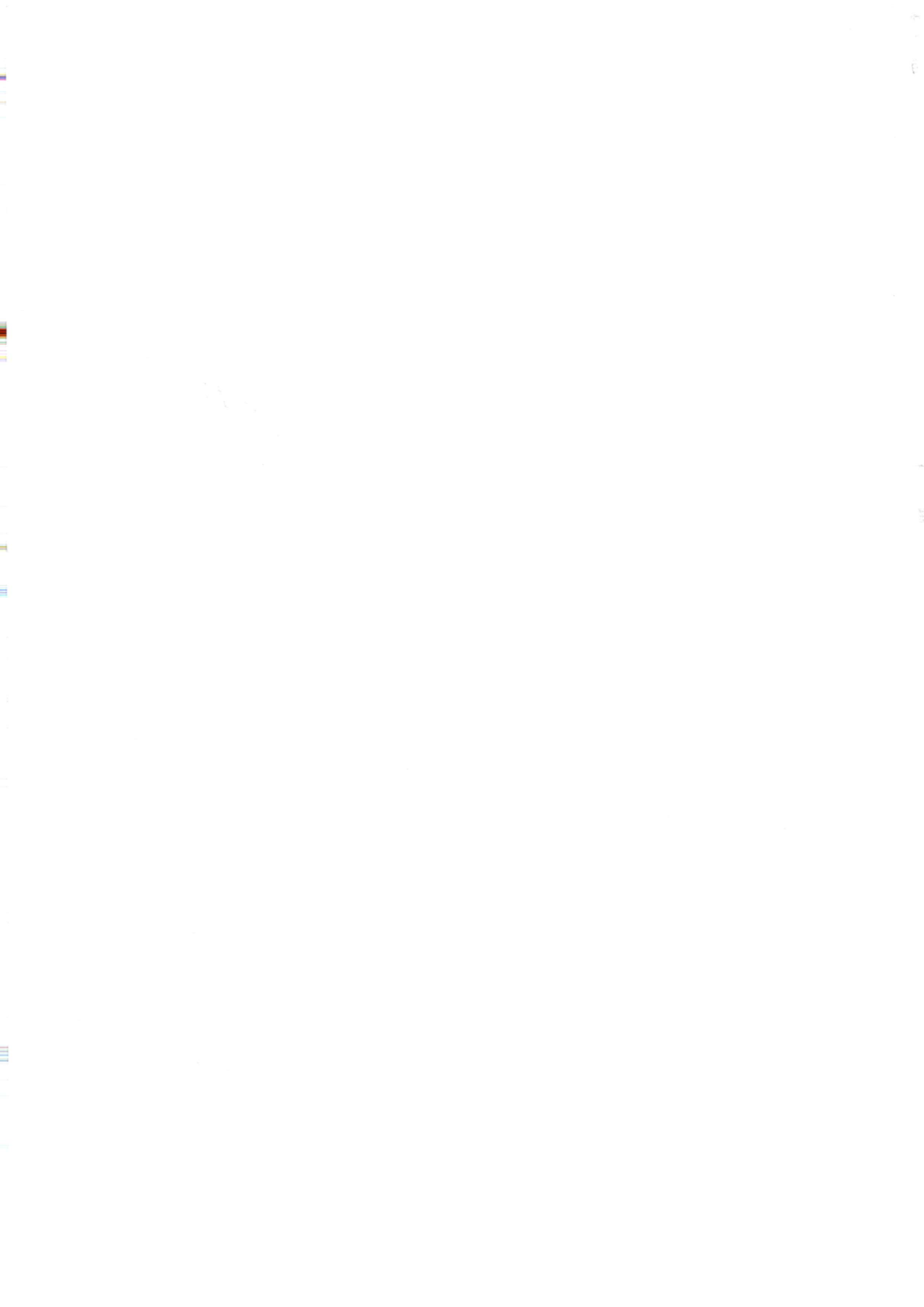


Uwagi dotyczące wprowadzenia nowego obszaru zadań publicznych w zakresie: obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych RP nie zostały uwzględnione.

3. Stowarzyszenie Aktywnej Pomocy Rodzinie „ALTERNATYWA” S.A.P.R.A, ul. Dąbrowskiego 5/7, 48-200 Prudnik – nie wniosło zastrzeżeń do projektu Programu współpracy.

Do projektu Programu współpracy Gminy Prudnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013 zostaną wprowadzone uwzględnione uwagi.


BURMISTRZ
mgr inż. Franciszek Fejdych



Uzasadnienie do projektu 624

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3.

Konsultacje projektu uchwały zostały przeprowadzone w dniach od 15 do 21 listopada 2012 r. na podstawie Uchwały Nr LXI/931/2010 Rady Miejskiej w Prudniku z dnia 16 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego. Wyniki konsultacji zawarte zostały w sprawozdaniu z przebiegu i wyników konsultacji projektu Programu współpracy Gminy Prudnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013, stanowiącym załącznik do niniejszego uzasadnienia.


Kierownik Referatu
mgr. Jolanta Szablowska-Faron


REFERENT
mgr. Joanna Luda

